УНІВЕРСИТЕТ КИЇВ

ЗАТВЕРДЖУЮ
В. о. Ректора

_____ Анатолій ТОЛСТОУХОВ
«__» _____ 2021 р.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
ПІДВИЩЕННЯ
КВАЛІФІКАЦІЇ
«МЕНЕДЖМЕНТ»

Київ – 2021

АНОТАЦІЯ

Програма підвищення кваліфікації «Менеджмент» розроблена та запроваджена для підвищення кваліфікації вчителів закладів середньої освіти, педагогічних працівників закладів передвищої освіти, керівного складу освітніх закладів, науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти.

Програму розроблено у відповідності до стандартів вищої освіти із галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» та освітньо-професійної програми «Менеджмент».

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Програма підвищення кваліфікації «Менеджмент» націлена на поліпшення якості роботи вчителя, викладача, керівного складу освітнього закладу за рахунок модернізації та розвитку загальних і професійних (фахових) компетентностей, що визначають здатність успішно здійснювати управління в сфері освіти (управління освітою, процесом навчання, колективом навчального закладу чи його підрозділів, розвитком освітніх систем) з позицій менеджменту як інтеграції науки та мистецтва управління людьми та соціальними процесами.

Мета програми: допомога в оволодіння новими знаннями, вміннями і навичками (а також забезпечення їх подальшого розвитку) фахівцям, які зможуть ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог, зокрема в освітній сфері.

Завдання програми. Надати нові гнучкі навички та знання (soft skills), які б дозволили розуміти проблеми менеджменту, зокрема в освітній сфері, та вирішувати їх. А саме:

- формування професійних компетентностей, досвіду управлінської діяльності шляхом науково-практичної підготовки;
- розвиток професійно-значущих якостей та здібностей, професійної спрямованості, мотиваційного потенціалу, прагнення до саморозвитку і самовдосконалення;
- формування психологічної готовності до виконання професійних завдань і функцій в умовах постійних змін, а також готовності ефективно та раціонально діяти в умовах невизначеності, криз, стресів, загроз, ризиків та надзвичайних ситуацій;
- розвиток комунікативних здібностей, здатності до роботи в команді та керівництва індивідуальною і командною роботою.

Опанування слухачами програми «Менеджмент» в повному обсязі

сприяє розвитку таких компетентностей:
1) загальних (ЗК):
- здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
- здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
- здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
- здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
- здатність генерувати нові ідеї (креативність);
-здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
2) спеціальних (СК):
- здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
- здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;
- здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;
- здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесу управління людьми;
- здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
- здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;
- здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
- здатність до управління організацією та її розвитком;
- здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту

Форми проведення занять. Програма викладається в інтерактивному режимі – у процесі вільного обміну думками та знаходження рішення або розв’язання відповідної проблеми на основі поєднання результатів наукових досліджень і власного соціального та професійного досвіду слухачів.

Навчальні заняття проходять у формі навчальних тренінгів, семінарів, робочих зустрічей, круглих столів, конференцій з обміну досвідом та дискусій. Перевірка якості засвоєння матеріалу здійснюється на практичних заняттях та за результатами підготовки випускної роботи за

визначеною темою. На практичних і семінарських заняттях передбачено роботу зі створення презентацій, таблиць, діаграм, розроблення текстових документів, використання готових електронних продуктів, ІТ. Навчання проводиться в очній формі та дистанційно.

1. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Слухач повинен знати:
- основні етапи розвитку управлінської діяльності в національній економіці та за кордоном, сучасні тенденції розвитку менеджменту;
- основні закони та закономірності менеджменту, форми їх прояву та застосування в менеджменті;
- основні принципи менеджменту, форми їх реалізації та напрями розвитку;
- сутність та зміст менеджменту, його цілі, завдання та функції;
- особливості управління в організації в сучасних умовах розвитку національної економіки;
- ролі менеджера щодо управління, характер та зміст його праці;
- типи організацій і підходи до їх формування та розвитку;
- зміст процесу управлінської діяльності і систему методів мотивації;
- комунікації в менеджменті та зміст інформаційного забезпечення процесу управління;
- принципи, форми та методи прийняття управлінських рішень;
- сутність та зміст ефективності менеджменту, основні підходи до її оцінювання.

Слухач повинен уміти:
- аналізувати та обґрунтовувати взаємозв’язок основних понять і категорій менеджменту;
- класифікувати організації, визначати та аналізувати їх основні характеристики, формувати окремі підрозділи в організації;
- систематизувати та узагальнювати інформацію про стан внутрішнього та зовнішнього середовища організації,
- класифікувати фактори середовища і визначати характер та напрям їх впливу на функціонування організації;
- розроблювати та приймати адекватні управлінські рішення;
- виявляти та обґрунтовувати необхідність впровадження управлінського підходу в практику роботи організації і здійснення систематичної управлінської діяльності в підрозділах організацій національної економіки;
- аналізувати та оцінювати потенціал організації, визначати шляхи його розвитку;
- застосовувати сучасну наукову методологію дослідження та

розв’язання конкретних проблем менеджменту.

Слухач повинен володіти:

- вмінням використовувати законодавче та нормативно-правове забезпечення освіти, сучасні засоби і технології організації та здійснення освітнього процесу, різноманітні аспекти виховної роботи з учнями та студентами, інноваційні методи навчання;
- спеціальною термінологією з основ менеджменту та розумінням сучасних управлінських проблем в освітній сфері;
- сучасною науковою методологією дослідження проблем менеджменту в освітній сфері;
- методами прийняття і реалізації управлінських рішень;
- навичками міжособистісного спілкування при розв’язанні управлінських проблем;
- навичками самостійного оволодіння новітніми знаннями в галузі управління та менеджменту;
- розумінням власних можливостей щодо позитивних змін в освітній сфері шляхом розвитку відповідних компетентностей відповідно до пріоритетів модернізації української освіти.

2. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№	Тема	Форми організації навчання, кількість годин			Разом годин
		лекція	семінар// колоквіум	самостійна робота	
1.	Становлення і перспективи розвитку сучасного менеджменту. Сучасна парадигма менеджменту.	6	2	6	14
2.	Новітні інформаційно-комунікаційні технології менеджменту.	6	2	4	12
3.	Ділове середовище організації та його аналіз.	6	2	4	12
4.	Адаптивний та антикризовий менеджмент.	6	2	4	12
5.	Тайм-менеджмент. Самоменеджмент.	6	2	2	10
6.	Управління конфліктами.	6	2	2	10
7.	HR-менеджмент.	6	2	2	10
8.	Бізнес нетворкінг.	6	2	2	10
9.	Управління знаннями та економіка знань.	6	2	2	10
10.	Управління змінами.	6	2	2	10
11.	Інформаційний менеджмент.	6	2	4	12
12.	Інноваційний менеджмент.	6	2	4	12
13.	Стратегічний менеджмент: сучасні методи та технології.	6	2	4	12

14.	Менеджмент підприємницької діяльності та бізнес-планування.	6	2	6	14
	ВСЬОГО	**84**	**28**	**48**	**160**
15.	Сертифікаційна робота.	2	6	12	20
	РАЗОМ ЗА КУРС	**86**	**34**	**60**	**180 годин 6 кредитів ЄКТС**

3. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Підсумковий контроль проводиться за результатами підготовки слухачем випускної роботи (обсягом до 25 сторінок) за запропонованою тематикою.

При написанні випускної роботи необхідно вказати основні літературні джерела, в яких ця проблема розглядається; власне її бачення; значення цієї проблеми для повсякденної діяльності викладача. Випускні роботи обговорюються на семінарах та під час підсумкового контролю.

4. ПЕРЕЛІК ТЕМ ДЛЯ НАПИСАННЯ ВИПУСКНОЇ РОБОТИ

1. Педагогічний менеджмент в освіті: сутність та функції.
2. Нормативно-правове забезпечення системи управління освітою в Україні та світі.
3. Планування як функція освітнього менеджменту.
4. Організаційні аспекти управління інноваційною діяльністю в навчальному закладі.
5. Мотивування працівників навчальних закладів (мотивація праці викладачів).
6. Управління якістю (менеджмент якості) освіти в навчальному закладі (освітнього процесу).
7. Формування іміджу сучасного навчального закладу.
8. Формування інформаційної системи управління освітою (закладом освіти).
9. Менеджмент в закладах освіти: проблеми та перспективи України.
10. Стратегічне управління освітою та стратегічний менеджмент в освіті.
11. Лідерські якості менеджера закладу освіти.
12. SWOT-аналіз навчального закладу.
13. PEST-аналіз зовнішнього середовища функціонування навчального закладу.
14. Управлінська культура керівника закладу освіти (менеджера в освітній діяльності).
15. Вимоги до сучасного менеджера освіти в Україні та зарубіжних країнах.

16. Професійні та особистісні характеристики менеджера освіти.
17. Особливості управління персоналом в закладах освіти.
18. Управління знаннями організації.
19. Самоменеджмент як умова професійного розвитку викладача.
20.Тайм-менеджмент викладача.
21.Стратегія розвитку закладу освіти.
22.Технології складання бізнес-плану.
23.Ефективність менеджменту освітніх закладів.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 No 2145-VIII. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19.
2. Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників». Порядо від 21.08.2019 No 800 (зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 року No1133). URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF.
3. Захарова, О. В. Управління змінами : навч. посіб. для студентів ВНЗ / О. Захарова, О. Шумаєва, О. Соловцова; Держ. ВНЗ «Донец, нац. техн. ун-т». – 2-ге вид., перероб. та допов. – Донецьк : ЛандонXXI, 2014. – 453 с.
4. Zakharova Oksana Specificity of knowledge management in the enterprise in dependence on the stage of the person's life cycle. Journal of the Knowledge Economy. 2019. Vol. 10. No 4. pp. 1447-1465.
5. Концептуальні засади підтримки малого та середнього бізнесу в Україні: питання кластеризації та бізнес-інкубації: колективна монографія / За ред. проф. О. В. Фінагіної. Черкаси : Видавець Пономаренко Р.В., 2018. 158 с.
6. Лунячек В. Е. Педагогічний менеджмент : навчальний посібник. 2-е вид., випр. Х. : Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2015. 512 с.
7. Макаренко І. І. Конспект лекцій з дисципліни «Менеджмент» (для слухачів другої вищої освіти); Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2016. 82 с.
8. Мармаза О.І. Стратегічний менеджмент Х.: ТОВ «Планета-принт», 2015. 103 с.
9. Мацкевич С.А. Менеджмент в системе образования: теория и практика инновационной подготовки профессионалов / науч. ред. А.Н. Мирошниченко. Минск : И.П.Логвинов, 2011. 260 с.
10. Менеджмент: навч. посіб./ Проданова Л. В., Мильніченко С. М., Бєлова О. І., Руденко О. А. ; М-во освіти і науки України, Черкас. держ. технол. ун-т. Черкаси : Видавець Чабаненко Ю. А., 2019. 370 с.

11. Основи менеджменту / за ред. А. А. Мазараки. Харків : Фоліо, 2014. 845 с.
12. Основи менеджменту. Теорія і практика : навч. посіб. / Г. Є. Мошек, І. П. Миколайчук, Ю. І. Палеха та ін. ; за заг. ред. проф. Г. Є. Мошека. К. : Ліра- К, 2017. 528 с.
13. Паперная Н., Шптилова А. Педагогический менеджмент в организации профессионального образования. Молодой ученый. 2017. No 25 (159). С. 307-309.
14. Сладкевич В. П. Стратегічний менеджмент організацій : Підруч. Для студ. вищ. навч. закл. К. : ДП «Видавничий дім «Персонал», 2008. 496 с.
15. Стахів О., Явнюк О., Волощук В. Основи менеджменту : навч. посіб./ за наук. ред. д-ра екон. наук, проф. М. Г. Бойко. Івано-Франківськ: Лілея-НВ, 2015. 336 с.
16. Сурай А.С. Концептуальні засади розвитку ділового середовища: регіональний аспект : монографія. Черкас. держ. технол. ун-т. Черкаси : Пономаренко Р. В. [вид.], 2018. 376 с.
17. Тягур Р. С. Словник майбутнього менеджера : навч.-довідк. посіб. Івано-Франківськ: Підприємство «ІНІН», 2009. 316 с.
18. Управління освітою / Міністерство освіти і науки України, Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова; за науковою ред. В. П. Беха. К.: Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2013. 546 с.
19. Фінагіна О. В., Захарова О. В., Сурай А. С. Пріоритети розвитку системи знань українського регіонального менеджменту: ділов середовище. Економіка і організація управління. 2018. Вип. 2. С. 111-122.
20. Finahina O., Pavlovska A., Mylnichenko S. Methodical bases of assessment of the level of development of the business environment: a global and regional view. Baltic Journal of Economic Studies. Volume 5 Number 5. Riga: Publishing House “Baltija Publishing”, 2019. pp. 170-182.
21. Шатун В. Т. Основи менеджменту : навч. посіб. Миколаїв : Вид-во МДГУ ім. Петра Могили, 2006. 376 с.
22. Шкільняк М., Овсянюк-Бердадіна М., Крисько Ж., Демків І. Менеджмент : навч. посіб. Тернопіль : Крок, 2017. 252 с.
23. Юрик Н. Є. Історія менеджменту : курс лекцій. Тернопіль : ТНТУ імені Івана Пулюя, 2015. 114 с.